

Sistema de Gestión de Almacenes – SGA. Diseñado para controlar, coordinar y optimizar los movimientos, procesos y operativas propios de un almacén.

Facturación electrónica. Facilita el envío de facturas telemático en formato electrónico. Reduce costes administrativos y se acortan los plazos de envío, repercutiendo positivamente en los plazos de cobro.

Sistemas de gestión documental. Busca reducir tiempos no productivos usados en la búsqueda y acceso a documentación de la empresa.

Sistemas de geolocalización, aplicaciones móviles...

En quién me apoyo

Para el asesoramiento: en la OAP de FREMM.

Para el desarrollo: en profesionales. Consulta el listado de habilitadores en la web de la OAP FREMM.

Para la financiación: consulta a la OAP FREMM sobre las líneas de ayuda existentes.



Las Oficinas Acelera pyme puestas en marcha en toda España por Red.es, entidad pública adscrita al Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital a través de la Secretaría de Estado de Digitalización e Inteligencia Artificial, cuentan con un presupuesto global de 8 millones de euros, de los cuales Red.es aportará 6,3 y las entidades beneficiarias el resto. Las actuaciones están cofinanciadas con fondos FEDER de la Unión Europea, en el marco del Programa Operativo Pluriregional de España FEDER 2014-2020 (POPE) bajo el lema “Una manera de hacer Europa”.



Federación Regional
de Empresarios del Metal
Murcia

DIGITALIZACIÓN

<https://oap.fremm.es/>

“El 88% de las empresas están llevando a cabo su transformación digital. Pero sólo el 25% sabe por qué”

(Brian Solís, Principal Analyst en Altimeter Group)



Fondo Europeo de Desarrollo Regional

“Una manera de hacer Europa”

DIGITALIZACIÓN

¿Qué es?

La transformación digital (digitalización) consiste en la implementación de nuevas herramientas en la empresa que mejoren la eficiencia a la hora de hacer propuestas de valor al cliente. Este proceso puede conllevar nuevos retos, tales como:

- Formación en competencia digital del personal.
- Rediseño del modelo de negocio.
- Actualización de la cultura empresarial (la transformación digital no sólo consiste en implementar nuevas tecnologías).
- Cambio de las estrategias de marketing.

¿Por qué tiene la empresa página web?	
Empresa sin cultura digital	✗ Porque hay que estar en la web
Empresa con cultura digital	✓ Es el primer paso para crear la identidad digital de la empresa, representa mis valores, muestra mis productos y me acerca al cliente

Principales ventajas

- Acceso a la información rápido y seguro para todo el personal.
- Mejor posicionamiento en el mercado a medio-largo plazo y apertura a nuevas alternativas de negocio.
- Mejor servicio al cliente: disponibilidad 24 horas, acceso más rápido y ágil a la información, permite la búsqueda más precisa y ofrecer soluciones inmediatas y consultas más personalizadas.
- Ahorro de tiempo en tareas administrativas y financieras.
- Ahorro de costes en uso de papel, impresión y de almacenamiento físico de documentación.
- Mejor conservación de los documentos (copias de seguridad).

Por dónde empiezo

1. **Evalúa** cómo funciona tu organización.
2. **Prioriza** la transformación digital. Dedicar tiempo y recursos a elaborar el plan y a ejecutarlo.
3. **Obtén el apoyo** de la Dirección. Nombrar a un responsable del proceso, capaz de convencer y guiar a toda la empresa hacia el nuevo modelo de funcionamiento.
4. **Capacita e incentiva** al equipo de digitalización, que apoyará al líder a redefinir procesos, detectar necesidades e implantar los cambios que se requieran.
5. **Analiza** qué hace actualmente tu **cliente digital** y qué cambios se pueden realizar para **optimizar su experiencia** cuando interactúa con la empresa. Ese proceso orientará los cambios operativos y tecnológicos internos que se deben llevar a cabo.

Tipos de herramientas y acciones
ERP (Enterprise Resource Planning): software de gestión económica y financiera para planificar y controlar procesos y recursos de negocio de una empresa de forma integral. Se complementa con otras herramientas.
CRM (Customer Relationship Management). Software que proporciona una visión global de cada uno de los clientes, con el fin de ofrecerles un servicio altamente personalizado. A diferencia de un ERP, el foco principal es el cliente a título individual y no el proceso comercial en su conjunto.
BI (Business Intelligence). Herramientas con capacidad para convertir datos en información relevante que permita la comprensión rápida y ágil de los problemas para tomar decisiones de control operativo y de tipo estratégico.
BPM (Business Process Management). Orientado a la gestión de procesos de negocio, busca mejorar eficiencia y eficacia y optimizar los procesos de negocio de una organización, a través del diseño de los flujos de trabajo.